

# Statuten van de Volksdansvereniging NVS blad 1

## DOORLOPENDE TEKST

### NAAM EN ZETEL

#### Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **Volksdansvereniging NVS**.  
De verkorte naam van de vereniging luidt : **NVS**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage.

### DOEL

#### Artikel 2

1. De vereniging heeft tot doel het verbreiden van de kennis en het bevorderen en verbeteren van de beoefening van Engelse en aanverwante volksdansen en volksmuziek, alsmede het bevorderen van inzicht in deze dansen en muziek. De vereniging beoogt niet het maken van winst
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
  - a. het organiseren van volksdansweekends, -cursussen, -kampen, -feesten, -demonstraties en andere activiteiten, alsmede voordrachten over volksdansen, volksmuziek of andere onderwerpen die binnen de doelstelling van de vereniging vallen;
  - b. het vormen van instructeurs onder andere door het organiseren van opleidingscursussen ter verkrijging van de bevoegdheid van volksdansinstructeur;
  - c. het organiseren en stimuleren van plaatselijke volksdansgroepen;
  - d. het stimuleren en ondersteunen van (niet) leden tot het organiseren van de onder sub a. genoemde activiteiten;
  - e. het uitgeven van een orgaan voor voorlichting en onderling contact;
  - f. het onderhouden van contact met binnen- en buitenlandse organisaties, die een gelijk of aanverwant doel nastreven;
  - g. het bevorderen van de beschikbaarheid van ondersteunende materialen voorzover die binnen de doelstelling van de vereniging vallen;
  - h. het stimuleren van eigen producties al dan niet in samenwerking met derden voorzover die binnen de doelstelling van de vereniging vallen;
  - i. alle andere wettige middelen die voor haar doel bevorderlijk zijn.Voorzover nodig wordt de werkwijze ten aanzien van bovengenoemde punten nader geregeld bij huishoudelijk reglement.

### LIDMAATSCHAP

#### Artikel 3

1. De vereniging kent gewone leden, (echt)paarleden, jeugdleden, ereleden en levenleden. Waar in deze statuten wordt gesproken over leden, worden daarmee gewone leden (echt)paarleden, jeugdleden en levenleden bedoeld, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.  
In het huishoudelijk reglement kan een nadere duiding van deze soorten lidmaatschappen worden omschreven.
2. Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen lid zijn.
3. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.

4. Ereleden worden benoemd door de algemene ledenvergadering op voordracht van het bestuur. Ereleden hebben alle rechten en plichten van gewone leden maar zijn vrijgesteld van de verplichting contributie te betalen.

#### **Artikel 4**

1. Het bestuur houdt een register waarin de namen, geboorte data, adressen en telefoonnummers van alle leden zijn opgenomen.
2. Ieder lid is verplicht aan het bestuur zijn adres alsmede de wijzigingen daarin schriftelijk op te geven. Indien tevens een elektronisch adres bekend wordt gemaakt met als doel opneming in het ledenregister, houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg toegezonden te krijgen.
3. In het register worden alleen die gegevens bijgehouden die voor het realiseren van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn. Het bestuur kan na een voorafgaand besluit van de algemene vergadering geregistreerde gegevens aan derden verstrekken, behalve van het lid dat tegen deze verstrekking bij het bestuur schriftelijk bezwaar heeft gemaakt. Het recht op bezwaar geldt niet voor de noodzakelijk door de vereniging aan derden te verstrekken gegevens en gegevens die aan overheden/publiekrechtelijke instellingen dienen te worden verstrekt in verband met een wettelijke verplichting.
4. Het bestuur legt het ledenregister van de vereniging ter inzage van de leden, voor zover het hun eigen gegevens betreft.

#### **Artikel 5**

1. Als gewoon lid of aspirant lid kan men worden toegelaten, nadat men een verzoek daartoe schriftelijk bij het bestuur heeft ingediend, bij voorkeur via de website van de vereniging danwel rechtstreeks via de ledenadministratie van de vereniging of een bestuurslid. Het bestuur beslist over de toelating. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
2. Als donateur kan men worden toegelaten, nadat men een verzoek daartoe schriftelijk met een opgave van de in het jaar van toelating te betalen donatie bij het bestuur heeft ingediend.  
Het bestuur beslist over de toelating.

#### **Artikel 6**

1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste één maand, indien het lid bij herhaling in strijd met de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen handelt of het belang van de vereniging door handelingen of gedragingen in ernstige mate heeft geschaad.
2. Alvorens tot schorsing over te gaan, wordt het betreffende lid door het bestuur gehoord, althans behoorlijk daartoe opgeroepen, tenzij naar het oordeel van het bestuur de schorsing niet kan worden uitgesteld om dringende redenen.
3. Gedurende de periode, waarin het lid is geschorst, kan hij de aan zijn lidmaatschap verbonden rechten niet uitoefenen.

#### **Artikel 7**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door overlijden van het lid; indien een rechtspersoon lid van de vereniging is, eindigt zijn lidmaatschap, wanneer hij ophoudt te bestaan;

- b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging namens de vereniging;
  - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts plaatsvinden tegen het einde van het verenigingsjaar.  
Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving aan het bestuur, die vóór één december in het bezit van de secretaris moet zijn. De secretaris is verplicht de ontvangst van de kennisgeving binnen éénnentwintig dagen schriftelijk aan het lid te bevestigen. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het volgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders beslist of van het lid redelijkerwijs niet kan worden geveerd het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging is voor het lid voorts mogelijk:
- a. binnen één maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard aan het lid bekend geworden of is meegedeeld. Het besluit is alsdan niet op dat lid van toepassing. Een lid is evenwel niet bevoegd door opzegging een besluit waarbij de verplichtingen van geldelijke aard van de leden zijn verzwaaard te zijnen opzichte uit te sluiten;
  - b. binnen een maand nadat een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie aan hem is meegedeeld.
4. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar door het bestuur worden gedaan, met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken, wanneer een lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand op een december niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende verenigingsjaar heeft voldaan, alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten, die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld. Deze opzegging kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden geveerd het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering.  
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit van de algemene ledenvergadering tot ontzetting kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, ongeacht de reden of oorzaak, blijft toch de bijdrage voor dat jaar door het lid volledig verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

## **BESTUUR**

### **Artikel 8**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie (3) personen. Het aantal bestuursleden wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld.
2. Bestuurders worden benoemd voor een periode die eindigt uiterlijk bij het sluiten van de eerste algemene vergadering die gehouden wordt drie jaren na het moment waarop de desbetreffende bestuurder is (her-)benoemd. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden, dat zodanig is opgesteld dat daardoor de continuïteit van het bestuur zoveel mogelijk is gewaarborgd. Een volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk doch ten hoogste tweemaal herbenoembaar, tenzij de algemene vergadering bij meerderheid van stemmen van de aanwezige leden een bestuurder voor de vierde termijn benoemt. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij of zij werd benoemd.
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Zij vormen tezamen het dagelijks bestuur.
4. In ontstane vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Na het ontstaan van een of meer vacatures wordt daarom zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de vacature(s), door het bestuur een algemene vergadering bijeengeroepen. De agenda voor deze vergadering vermeldt in ieder geval de voorziening in de vacature(s).
5. Op de vergaderingen en de besluitvorming van het bestuur is het bepaalde in de artikelen 12 en 13 voor zoveel mogelijk van toepassing.

#### **Artikel 9**

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
  - a. beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging;
  - b. opzegging door het bestuurslid;
  - c. verstrijken van de benoemingsperiode;
  - d. ontslag door de algemene ledenvergadering.
2. Een bestuurslid is op elk moment bevoegd ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden.
3. Een aftredend bestuurslid is terstond herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt de plaats van zijn voorganger in.
4. De algemene ledenvergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan, indien zij daartoe termen aanwezig acht, mits het besluit hiertoe wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

#### **Artikel 10**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan zich hierin laten bijstaan door personen die het daartoe bekwaam acht.
2. Voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot geldleningen, het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van registergoederen en het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt, behoeft het bestuur de goedkeuring van de algemene ledenvergadering.
3. a. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte.

- b. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. Ieder bestuurslid kan zich daarbij ook door een schriftelijk gevolmachtigde laten vertegenwoordigen.

Wanneer door ontstentenis of belet geen enkele bestuurder de bestuurstaken kan vervullen wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door de continuïteitscommissie of door deze commissie aan te wijzen personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden deze personen gelijkgesteld met een bestuurder. Belet betekent hier in ieder geval dat een bestuurder gedurende een periode van dertig (30) dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. De continuïteitscommissie wordt jaarlijks benoemd door de algemene ledenvergadering.

#### **Bestuur: besluitvorming.**

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon een vergaderverslag opgesteld. Dit wordt vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en wordt ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. Het verslag ligt op het adres van de voorzitter of de secretaris ter inzage van alle andere bestuurders. Aan ieder van dezen wordt desgevraagd een afschrift of uittreksel van deze stukken verstrekt.
5. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij/zij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden [onderneming of] organisatie. De bestuurder heeft - onverminderd het bepaalde in de vorige volzin - wel het recht de desbetreffende vergadering van het bestuur bij te wonen.
6. Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 10.5 geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.
7. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur (inclusief tegenstrijdig belang) worden gegeven, waarbij geldt dat een bestuurder niet meer stemmen kan uitbrengen dan de andere bestuurders tezamen.

#### **ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN**

##### **Artikel 11**

1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur met inachtneming van een termijn van ten minste één maand door middel van een aan alle leden te verzenden schriftelijke mededeling.
2. Algemene ledenvergaderingen worden ten minste één maal per jaar gehouden en voorts, wanneer het bestuur dit wenselijk of noodzakelijk acht of wanneer dit schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende van de stemmen in de algemene ledenvergadering, indien daarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Binnen vijf maanden na het sluiten van het boekjaar wordt een algemene ledenvergadering (jaarvergadering) gehouden.  
De agenda van deze vergadering bevat onder meer:

- a. bespreking van de notulen van de vorige algemene ledenvergadering;
  - b. jaarverslag van de secretaris, waarin deze verslag uitbrengt over de gang van zaken in de vergadering over het gevoerde beleid;
  - c. behandeling en vaststelling van de jaarstukken;
  - d. kwijting aan de bestuurder voor het gevoerde beleid;
  - e. vaststelling contributie;
  - f. vaststelling begroting;
  - g. voorziening in vacatures;
  - h. rondvraag.
3. Na ontvangst van het in lid 2 bedoelde verzoek is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene ledenvergadering, die ten hoogste vier weken na de indiening van het verzoek moet worden gehouden. Indien het bestuur aan het verzoek binnen veertien dagen, nadat het dit heeft ontvangen, geen gevolg geeft, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan op de wijze, die is voorgeschreven voor bijeenroeping van algemene ledenvergaderingen door het bestuur.

#### **Artikel 12**

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene ledenvergadering. De gewone leden, leden van verdienste en ereleden hebben daarin ieder één stem. Een lid is bevoegd zich door een daartoe schriftelijk gemachtigd ander lid te laten vertegenwoordigen. Besluiten kunnen alleen worden genomen indien tenminste tien procent (10%) van de leden ter vergadering aanwezig is of vertegenwoordigd. Is hier niet aan voldaan dan kan een tweede vergadering worden belegd na vijf dagen en binnen drie maanden; in deze tweede vergadering kunnen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden besluiten worden genomen over de onderwerpen van de eerste vergadering, tenzij in deze statuten anders is bepaald
2. Een lid heeft geen stemrecht over zaken, die hem, zijn echtgenoot of een van zijn bloed- of aanverwanten in de rechte lijn betreffen.
3. Stemming over zaken geschiedt mondeling en over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter en geen van de aanwezige leden hoofdelijke stemming verlangt.
4. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
5. Bij stemming over personen is hij gekozen, die de gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die het hoogste aantal stemmen hadden verworven, of, als meer dan twee personen het hoogste aantal stemmen hadden verworven, tussen die personen, en is hij gekozen, die bij die tweede stemming de meeste stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot. De stemmingen geschieden door middel van ongetekende stembriefjes. Stembriefjes, die niet zijn ingevuld of waarop meer dan de naam van één kandidaat is ingevuld, zijn ongeldig.

6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn zij niet in een vergadering bijeen, heeft, mits het is genomen met voorkennis van het bestuur, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Een dergelijk besluit wordt door de secretaris aangetekend in het notulenboek, terwijl er melding van wordt gemaakt in de eerstvolgende algemene ledenvergadering.
7. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
8. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

#### **Artikel 13**

1. De voorzitter van het bestuur leidt de algemene ledenvergadering. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal een van de andere bestuursleden als leider van de vergadering optreden. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het in de algemene ledenvergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aan te wijzen lid van de vereniging notulen gemaakt. Deze notulen worden door de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld.

#### **Boekjaar en rekening en verantwoording.**

#### **Artikel 14.**

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op de jaarvergadering als bedoeld in artikel 11.2 zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden (op een binnen de vereniging gangbare en te controleren wijze) ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn waarbinnen de rekening en verantwoording dient te worden afgelegd kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De commissie onderzoekt de stukken als bedoeld in de tweede volzin van artikel 14.3, en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.

5. Vereist het onderzoek van de stukken als bedoeld in de tweede volzin van artikel 14.3 bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan.
6. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
7. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
8. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge, behalve voor wat niet uit de boeken blijkt.
9. Indien de goedkeuring van de algemene ledenvergadering wordt geweigerd, benoemt de algemene ledenvergadering een andere commissie bestaande uit tenminste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet naar de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen één maand na haar benoeming brengt zij verslag uit aan de algemene ledenvergadering van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd, dan neemt de algemene ledenvergadering die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.
10. Het bestuur is verplicht de in artikel 14.2 en artikel 14.3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren

### **GELDMIDDELEN**

#### **Artikel 15**

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit contributies van de leden, donaties van de donateurs, entreegelden, schenkingen, erfstellingen, legaten en alle overige baten.
2. Ieder lid betaalt een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld.
3. Het bestuur is bevoegd om in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke vrijstelling van de verplichting tot betaling van (een jaarlijkse) contributie te verlenen.
4. Nieuwe leden betalen een entreegeld, waarvan het bedrag jaarlijks door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld.

### **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

#### **Artikel 16**

1. De algemene ledenvergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels vaststellen omtrent alle onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. Het huishoudelijk reglement kan door de algemene ledenvergadering worden gewijzigd, aangevuld of ingetrokken, mits het voorstel daartoe in de oproeping tot de vergadering is vermeld.
3. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.

### **STATUTENWIJZIGING**

#### **Artikel 17**

1. Wijziging van de statuten kan slechts geschieden door een besluit van de algemene ledenvergadering in een vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling



dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor de oproeping tot die vergadering moet ten minste twee weken bedragen.

2. Degenen, die de oproeping tot die vergadering hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór die vergadering een afschrift van het voorstel, waarin de wijzigingen woordelijk zijn opgenomen, voor alle leden ter inzage leggen tot en met de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen in een vergadering, waarin ten minste twee/derde van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is en met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen. Indien niet het vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt ten minste twee en ten hoogste vier weken daarna een tweede vergadering gehouden, waarin het voorstel kan worden aangenomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Een bepaling van deze statuten, die de bevoegdheid tot wijziging van een of meer andere bepalingen beperkt, kan slechts worden gewijzigd met inachtneming van die beperking.
5. De wijziging van de statuten treedt eerst in werking, nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd.
6. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de in lid 5 bedoelde akte en van de volledige tekst van de na de wijziging geldende statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister.

### **ONTBINDING EN VEREFFENING**

#### **Artikel 18**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering in een vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld. De termijn voor de oproeping tot die vergadering moet ten minste twee weken bedragen.
2. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 16 lid 3 voor wijziging van de statuten van overeenkomstige toepassing.
3. Bij het besluit tot ontbinding wijst de algemene ledenvergadering vereffenaars aan. Indien zij geen vereffenaars heeft aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Een eventueel batig saldo vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven, welke bestemming zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen hiervan opgaaf aan de registers waar de vereniging is ingeschreven.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

### **SLOTBEPALING**

**Artikel 19**

In alle gevallen, waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of de wet niet voorzien, beslist het bestuur.